

## 緊急時園児引き渡し連絡表

\*大規模災害・緊急事態発生時の引き渡しを円滑にする為に引き渡し代理人には必ず承諾を得ておいて下さい。

記入日	年 月 日	保護者印		園長印	
ふりがな 園児氏名		性別		クラス名	組
				年齢	才
住 所	〒			血液型	RH±( ) ( )型
ふりがな 保護者氏名	父	母	その他 ( )		
連絡先 (日中つなが る電話番号)					
同じ園に在園し ている兄弟姉妹	ふりがな 氏名	ふりがな 氏名	ふりがな 氏名		
クラス名	組	組	組		
引き渡し代理人 (緊急時の連 絡先及び、引 き渡しを許可 する人)	ふりがな 氏名		続柄	携帯電話 ( )	—
				自宅電話 ( )	—
	勤務先			勤務先電話 ( )	—
	備考				
	ふりがな 氏名		続柄	携帯電話 ( )	—
				自宅電話 ( )	—
	勤務先			勤務先電話 ( )	—
	備考				
	<b>保護者以外を 優先順に記入</b>				
	ふりがな 氏名		続柄	携帯電話 ( )	—
				自宅電話 ( )	—
	勤務先			勤務先電話 ( )	—
備考					
家族で確認してい る避難場所					

\*以下は記入しないでください。

被災当日、迎えに来て頂いた方に記入して頂く「引き渡しカード」と照合しながら、聞き取りを行い、実際に引き取っ  
て帰る場所などを聞いて園側が記入します。

*引取者		*園児との関係	
*引取日時	年 月 日	*今後の連絡先	
	午前・午後 時 分	*避難場所	
*特記事項			*引き渡し 保育士